



Economia - Come gestire adempimenti fiscali e burocrazia: 5 consigli per ridurre costi e stress

Roma - 05 mag 2022 (Prima Notizia 24) Fare impresa ovvero lavorare da autonomo in Italia non è per niente facile per via delle difficoltà poste in capo a tutti i contribuenti, specialmente quando i guadagni si fanno sostanziali e le scadenze o i versamenti si moltiplicano.

Fare impresa ovvero lavorare da autonomo in Italia non è per niente facile per via delle difficoltà poste in capo a tutti i contribuenti, specialmente quando i guadagni si fanno sostanziali e le scadenze o i versamenti si moltiplicano. Perdere il conto delle imposte da versare può significare uno stop importante all'attività lavorativa per irregolarità con gli adempimenti ovvero il pagamento di more abbastanza salate su costi già poco accessibili. Per questo motivo c'è bisogno di qualche consiglio per evitare di incappare in queste situazioni. I 5 consigli per ridurre lo stress degli adempimenti fiscali A complicare tutta la questione fiscale c'è di mezzo anche la burocrazia: sebbene il legislatore abbia, in tal senso, intrapreso una strada che porti alla semplificazione di questi aspetti (la presenza di vari moduli unici per il versamento di alcune somme è indicativa di questa volontà) molto spesso sono diversi gli enti e le procedure a cui bisogna versare determinate cifre di denaro. Seguendo i 5 consigli di seguito sarà più facile lavorare meglio senza paura di dimenticare di versare le tasse. 1 - Organizzare uno scadenziario con tutti gli adempimenti fiscali è il consiglio migliore per gestire le tasse: in questo modo si potrà verificare giorno per giorno il tipo di attività necessaria; 2 - Studiare la materia tributaria almeno nei suoi aspetti più generali, in modo da rendersi edotti su quali sono le procedure e gli oneri solitamente posti in capo alla propria attività; 3 - Chiedere consigli a colleghi più esperti che, grazie alla loro esperienza, potranno sicuramente indicare il modo migliore per gestire la burocrazia e agli adempimenti fiscali; 4 - Valutare l'idea di assumere o collaborare con uno specialista del settore contabile e tributario, magari laureato in economia o diplomato ragioniere; 5 – In alternativa, rivolgersi ad un consulente fiscale telematico a cui demandare i compiti sulla verifica delle scadenze. In tal senso è imprescindibile per ogni persona che faccia impresa, anche autonoma. Inoltre, come è possibile notare, un buon assistente fiscale è in grado di adempiere a tutti i precedenti consigli in autonomia. Come semplificare le procedure di adempimento fiscale Rivolgersi ad una piattaforma online come Fiscozen permette di avere al proprio fianco degli esperti del settore fiscale, con un netto risparmio di tempo e problematiche relative agli adempimenti necessari nei confronti dell'Agenzia delle Entrate. Nello specifico, un servizio all inclusive per i professionisti e le imprese permette di ottenere un prospetto sempre aggiornato di tutte le tasse da versare – ad esempio l'Irpef o l'imposta sostitutiva tipica del regime forfettario – ma anche di scaricare i modelli F24 con un click, generare fatture elettroniche e non in qualsiasi momento, ricevere utili suggerimenti e via di seguito. In tal

senso, è bene considerare sempre che il denaro speso per la gestione degli aspetti fiscali della propria attività non è mai sprecato perché permette di liberare tempo da utilizzare per l'espletamento delle attività lavorative, oltre di organizzare meglio la situazione economica, tenendo sotto controllo le tasse e i contributi durante l'anno.

(Prima Notizia 24) Giovedì 05 Maggio 2022